



# COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona  
AREA AFFARI GENERALI

26025 - Via Castello n° 15 - P.IVA 00135350197

☎ 0373/973300 - 📠 0373/970056 ✉ e-mail: [segreteria@comune.pandino.cr.it](mailto:segreteria@comune.pandino.cr.it)

Decreto n. 3 del 26/01/2026

**Oggetto: NOMINA ED ATTRIBUZIONI DI ULTERIORI FUNZIONI AL SEGRETARIO PRO-TEMPORE DOTT. FRANCESCO DE PAOLO DALL'01/02/2026 FINO ALLA FINE DELL'INCARICO DI REGGENZA.**

**Visto** l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 267/2000, secondo il quale compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dei rispettivi statuti e regolamenti comunali;

**Visto** il provvedimento n. 834/2025, acquisito al prot. dell'Ente al n. 8925 del 30/05/2025, con il quale l'Agenzia Albo Segretari Sezione Regionale Lombardia, ha assegnato la reggenza a scavalco della Segreteria del Comune di Pandino - classe III<sup>^</sup>, al Dott. Francesco DE PAOLO per il periodo dal 3.06.2025 al 30.09.2025;

**VISTI** i Decreti del Sindaco:

- n. 6 del 11/06/2025 avente ad oggetto "NOMINA ED ATTRIBUZIONI DI ULTERIORI FUNZIONI AL SEGRETARIO PRO-TEMPORE DOTT. FRANCESCO DE PAOLO DALL'11/06/2025 AL 30/09/2025";
- n. 12 del 01/10/2025 avente ad oggetto "NOMINA ED ATTRIBUZIONI DI ULTERIORI FUNZIONI AL SEGRETARIO PRO-TEMPORE DOTT. FRANCESCO DE PAOLO DALL'01/10/2025 AL 31/01/2026";

**VISTA** la nota della Prefettura di Milano – Albo Segretari Comunali e Provinciali - pervenuta al protocollo dell'Ente in data 14/01/2026 al n. 1867 con la quale viene autorizzata la reggenza del dott. De Paolo Francesco fino al 31/05/2026;

**Visto** l'art. 97, comma 4 lettera d) del D.lgs 267/2000, secondo cui il Segretario Comunale "esercita ogni altra funzione .....conferitagli dal Sindaco";

**Ritenuta** la necessità di assegnare al Dott. Francesco DE PAOLO, Segretario Comunale pro-tempore, in considerazione dell'esigenza di assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa, ulteriori competenze gestionali, quali:

- Responsabile giuridico del personale, compresa la Presidenza della delegazione di parte pubblica nel sistema di relazioni sindacali, la funzione di parte datoriale nella concertazione;
- Sostituzione dei Responsabili di Area del Comune di Pandino, in caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento;

**Ritenuto**, in virtù della propria competenza ad adottare il presente provvedimento, di dover procedere in merito al fine di garantire efficienza e funzionalità al ruolo del Dott. Francesco DE PAOLO;

**Visto** il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento degli uffici e dei servizi vigenti nel Comune i Pandino;

## **D E C R E T A**

1. Di attribuire al Segretario Comunale Dott. Francesco DE PAOLO, per quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato le sottoelencate funzioni, con decorrenza dall'**01.02.2026** fino alla fine dell'incarico di reggenza:
  - Responsabile giuridico del personale, compresa la Presidenza della delegazione di parte pubblica nel sistema di relazioni sindacali, la funzione di parte datoriale nella concertazione;
  - Sostituzione dei Responsabili di Area del Comune di Pandino, in caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento.
2. Di dare atto che la presente nomina avrà durata subordinata all'incarico di reggenza e comunque cesserà in caso di non rinnovo della stessa.
3. di notificare il presente atto all'interessato;
4. di pubblicare il presente all'Albo Pretorio on line di questo Ente.

**IL SINDACO**  
**F.to Bonaventi Piergiacomo**